



VEDTÆGTER

INDHOLD

Indhold	2
1. PARAGRAF 1: NAVN OG HJEMSTED	4
2. PARAGRAF 2: FORMÅL.....	4
3. PARAGRAF 3: MEDLEMMER	5
3.1 Anmodning om optagelse.....	5
3.2 Medlemmernes forpligtelser	5
3.2.1 Vedtægter og kodeks	5
3.2.2 kontrol	5
3.3 Udmeldelse og eksklusion af medlemmer	6
3.3.1 Udmeldelse.....	6
3.3.2 Eksklusion	6
4. PARAGRAF 4: MYNDIGHEDER	6
4.1 Generalforsamlingen	6
4.1.1 Beslutningsdygtighed	7
4.1.2 Kodeks og vedtægtsændringer	7
4.1.3 Stemmeret	7
4.1.4 Ordinær generalforsamling.....	7
4.1.4.1 Indkaldelse.....	7
4.1.4.2 Dagsorden:.....	7
4.1.4.3 Forslag.....	8
4.1.4.4 Ledelse	8
4.1.4.5 Protokol	8
4.1.5 Ekstraordinær generalforsamling	7
4.1.5.1 Begæring	8
4.1.5.2 Indkaldelse.....	8
4.1.5.3 Dagsorden	8

4.1.5.4 Protokol	8
4.2 Bestyrelsen	8
4.2.1 Medlemmer	9
4.2.2 Valgperioder	9
4.2.3 Udtrædelse	9
4.2.4 Afstemning	9
4.2.5 Fuldmagt.....	9
4.2.6 Referater	10
5. PARAGRAF 5: KONTINGENT OG REGNSKAB.....	10
5.1 Tilbagebetaling af kontingent	10
6. PARAGRAF 6: HÆFTELSE	10
7. PARAGRAF 7: FORENINGSUDVALG.....	10
8. PARAGRAF 8: TEGNING	10
9. PARAGRAF 9: FORENINGENS OPLØSNING.....	11
10. PARAGRAF 10: GODKENDELSE OG ÆNDRING AF VEDTÆGTER	11

1. PARAGRAF 1: NAVN OG HJEMSTED

Foreningens navn er:

Dansk Telemarketing Forening (DTF),

Danish Telemarketing Association (DTA).

Foreningen har hjemsted i Danmark.

2. PARAGRAF 2: FORMÅL

Foreningens formål er:

Dansk Telemarketing Forening er en sammenslutning af aktive telemarketingudbydere i Danmark. Foreningens har et fælles kodeks, som alle medlemmer skal leve op til.

Foreningens formål er at arbejde for at medlemmerne overholder gældende lovgivning, herunder men ikke begrænset til markedsføringsloven, persondataloven og funktionærloven

Foreningens formål er desuden, at holde medlemmerne ajour på markedstendenser, herunder politiske agendaer, samt at sikre faglig erfaringsudveksling og videndeling medlemmerne imellem.

3. PARAGRAF 3: MEDLEMMER

Medlemskab er åbent for alle virksomheder, der efterlever DTF's gældende kodeks og udfører telemarketingopgaver for andre virksomheder. Ved telemarketing forstås den fremgangsmåde, hvorved budskabet videregives til kunder eller kundeemner via telefon og andre former for telekommunikation.

Det er endvidere en forudsætning for medlemskab,

at virksomheden har aflagt mindst én årsrapport, og

at virksomheden ikke har registreret reklamebeskyttelse i CVR-registret.

En virksomhed skal udpege én fast repræsentant og én fast suppleant i foreningen pr. medlemskab.

Alle medlemmer skal oplyse en e-mailadresse hvortil meddelelser fra foreningen til medlemmet kan ske.

3.1 ANMODNING OM OPTAGELSE

Anmodning om optagelse i DTF rettes til bestyrelsen.

Bestyrelsen fremsender herefter kodeksregler og vedtægter til den ansøgende telemarketingvirksomheds underskrift.

Den ansøgende telemarketingvirksomhed skal skriftligt overfor bestyrelsen bekræfte at have modtaget kodeksregler og vedtægter. Samtidig skal virksomheden fremsende kopi af seneste årsrapport samt kodeks i underskrevet stand.

Såfremt den ansøgende telemarketingvirksomhed opfylder betingelserne for medlemskab fremsender bestyrelsen bekræftelse af optagelsen sammen med første kontingentopkrævning.

3.2 MEDLEMMERNES FORPLIGTELSER

3.2.1 VEDTÆGTER OG KODEKS

Samtlige medlemmer er forpligtigede til at overholde foreningens vedtægter og kodeks.

3.2.2 KONTROL

Bestyrelsen kan i det omfang dette skønnes nødvendigt iværksætte kontrol af medlemmernes overholdelse af foreningens vedtægter og kodeks, både som generel kontrol hos samtlige medlemmer eller stikprøvekontrol om enkelte medlemmer. Ved konkret mistanke om overtrædelse hos et medlem, kan bestyrelsen endvidere foretage undersøgelse af forholdene hos

den pågældende. Medlemmerne er forpligtet til at efterkomme bestyrelsens rimelige anmodninger om udlevering af dokumentation mv. i forbindelse hermed.

3.3 UDMELDELSE OG EKSKLUSION AF MEDLEMMER

Ved medlemskabets ophør - uanset årsag hertil - fortaber medlemmet enhver ret til andel i foreningens formue.

3.3.1 UDMELDELSE

Såfremt en medlemsvirksomhed ønsker at opsige sit medlemskab fremsendes brev til foreningens formand, der herefter øjeblikkeligt udmelder virksomheden. Der tilbagebetales ikke helt eller delvist kontingent ved udmeldelse.

3.3.2 EKSKLUSION

Et medlem kan af en enig bestyrelse ekskluderes af foreningen, hvis det pågældende medlem ikke længere opfylder eller undlader at overholde sine medlemsforpligtelser jf. DTF's kodeks og vedtægter. Vedrører eksklusionen et medlem af bestyrelsen eller et af dennes beslægtede selskaber, vil det pågældende medlem være inhabil i sagen.

En medlemsvirksomhed der ikke overholder DTF's kodeks og/eller vedtægter, vil i første omgang modtage en skriftlig henstilling fra DTF's bestyrelse. Såfremt medlemsvirksomheden stadig ikke overholder kodeks og/eller vedtægter indenfor en, af bestyrelsen, given periode, kan bestyrelsen ekskludere medlemsvirksomheden med øjeblikkelig varsel.

4. PARAGRAF 4: MYNDIGHEDER

Foreningens myndigheder består af generalforsamlingen og bestyrelsen.

Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed. Generalforsamlingen består af samtlige medlemmer af foreningen.

Generalforsamlingen vælger formand og de resterende bestyrelsesmedlemmer. Bestyrelsen konstituerer herefter sig selv.

4.1 GENERALFORSAMLINGEN

4.1.1 BESLUTNINGSDYGTIGHED

Generalforsamlingen er altid beslutningsdygtig, såfremt indkaldelse og udsendelse af dagsorden er foregået i overensstemmelse med vedtægterne dog undtaget i tilfælde af beslutning om foreningens opløsning. I dette tilfælde skal minimum halvdelen af foreningens medlemmer være repræsenteret personligt eller ved fuldmagt.

4.1.2 KODEKS OG VEDTÆGTSÆNDRINGER

Forslag til ændringer i vedtægter og kodeks skal være anført i indkaldelse til generalforsamling.

Ændringer i vedtægter og kodeks er kun gyldige, når de er vedtaget af mindst to tredjedele af de, på generalforsamlingen mødte eller repræsenterede, stemmeberettigede medlemmer.

4.1.3 STEMMERET

På generalforsamlingen har hvert medlem én stemme. Stemmeret kan dog kun udøves, når vedkommende har betalt medlemskontingent for året.

Stemmeret kan udøves ved et andet stemmeberettiget medlem, som er forsynet med skriftlig fuldmagt. Ingen kan dog afgive stemme som befuldmægtiget for mere end ét andet medlem.

Alle fuldmagter skal ved generalforsamlingens indledning afleveres til dirigenten.

4.1.4 ORDINÆR GENERALFORSAMLING

Ordinær generalforsamling afholdes én gang årligt.

4.1.4.1 INDKALDELSE

Indkaldelse skal sendes pr. e-mail til medlemmerne og annonceres på foreningens hjemmeside senest 4 uger før afholdelsen.

4.1.4.2 DAGSORDEN:

1. Valg af dirigent.
2. Formandens beretning for det forløbne regnskabsår.
3. Fremlæggelse af det reviderede årsregnskab til godkendelse.
4. Valg af medlemmer og suppleanter til bestyrelsen.
5. Valg af revisorer og revisorsuppleant.
6. Fremlæggelse af bestyrelsens planer og budgetter for det kommende regnskabsår.
7. Fastsættelse af kontingent.
8. Forslag fra bestyrelse og medlemmer.

9. Eventuelt.

Endelig dagsorden udsendes til medlemmerne senest 1 uge før afholdelsen.

4.1.4.3 FORSLAG

Medlemmers forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen skriftligt i hænde senest 3 uger før generalforsamlingen.

4.1.4.4 LEDELSE

Generalforsamlingen ledes af en af denne valgt dirigent. Beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal.

4.1.4.5 PROTOKOL

Over forhandlingerne på generalforsamlingen føres en protokol, der underskrives af dirigenten.

4.1.5 EKSTRAORDINÆR GENERALFORSAMLING

4.1.5.1 BEGÆRING

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen ønsker det, eller når det begæres skriftligt af to tredjedele af foreningens medlemmer med angivelse af formålet med generalforsamlingen.

4.1.5.2 INDKALDELSE

Indkaldelse samt dagsorden skal sendes pr. e-mail til medlemmerne og annonceres på foreningens hjemmeside senest 4 uger før afholdelsen.

Såfremt den ekstraordinære generalforsamling er begæret af medlemmer, skal bestyrelsen indkalde generalforsamlingen senest 14 dage efter, at begæringen er modtaget.

4.1.5.3 DAGSORDEN

Dagsordenen udarbejdes af bestyrelsen med udgangspunkt i den ekstraordinære generalforsamlings formål.

4.1.5.4 PROTOKOL

Over forhandlingerne på generalforsamlingen føres en protokol, der underskrives af dirigenten.

4.2 BESTYRELSEN

Foreningen ledes af formanden og en bestyrelse på 4 medlemmer og 2 suppleanter valgt af generalforsamlingen.

4.2.1 MEDLEMMER

Bestyrelsen består af:

- Formand
- Næstformand
- 2 yderligere medlemmer
- 1. suppleant
- 2. Suppleant

Formand og bestyrelse vælges af generalforsamlingen.

Bestyrelsen vælger selv næstformanden af sin midte.

Bestyrelsen konstituerer sig efter hver generalforsamling.

4.2.2 VALGPERIODER

Bestyrelsesmedlemmer vælges for 2 år ad gangen, således at formanden og det ene yderligere medlem er på valg i lige år, og næstformanden og det andet yderligere medlem er på valg i ulige år.

Suppleanter vælges for 1 år ad gangen.

4.2.3 UDTRÆDELSE

Bestyrelsesmedlemmer skal udtræde, såfremt disse ikke længere er ansat i en medlemsvirksomhed.

Ved et bestyrelsesmedlems udtræden indtræder først 1. suppleant, og ved yderlige et bestyrelsesmedlems udtræden 2. suppleant. Ved bestyrelsesformandens udtræden vælger bestyrelsen af sin midte en ny fungerende bestyrelsesformand indtil næste ordinære generalforsamling.

4.2.4 AFSTEMNING

Ingen afgørelse kan træffes af bestyrelsen, medmindre et flertal af den til enhver tid eksisterende bestyrelse stemmer for den. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.

4.2.5 FULDMAGT

Et bestyrelsesmedlem kan repræsenteres af og stemme i henhold til fuldmagt, udstedt til et andet bestyrelsesmedlem for det enkelte møde. Bestyrelsen kan ved en forretningsorden træffe nærmere bestemmelser om udførelsen af sit hverv.

4.2.6 REFERATER

Der tages referat af alle bestyrelsesmøder.

Bestyrelsesmøder indkaldes af formanden og skal indkaldes, når blot ét medlem af bestyrelsen forlanger det.

5. PARAGRAF 5: KONTINGENT OG REGNSKAB

Hvert medlem betaler forud et årligt kontingent, hvis størrelse fastsættes af generalforsamlingen. Ved indtræden som medlem i løbet af året betales fuldt kontingent for hele året.

Manglende betaling af kontingent medfører ophør af medlemsskab.

Foreningens regnskabsår er kalenderåret. Regnskabet føres af foreningens sekretariat og revisor.

Regnskabet revideres af én eller to af generalforsamlingen valgte revisorer, som vælges for et år ad gangen.

5.1 TILBAGEBETALING AF KONTINGENT

Kontingent tilbagebetales ikke.

6. PARAGRAF 6: HÆFTELSE

Foreningens medlemmer hæfter ikke personligt for foreningens økonomiske forpligtelser, men for disse hæfter alene foreningens formue.

7. PARAGRAF 7: FORENINGSUDVALG

Bestyrelsen kan nedsætte særlige udvalg i det omfang, det skønnes hensigtsmæssigt til varetagelse af foreningens interesser.

8. PARAGRAF 8: TEGNING

Foreningen tegnes af formanden eller et bestyrelsesmedlem. Ved køb og salg kræves underskrift af hele bestyrelsen.

Bestyrelsen kan meddele prokura.

9. PARAGRAF 9: FORENINGENS OPLØSNING

Foreningens opløsning kan kun besluttes af generalforsamlingen.

Til vedtagelse af beslutning om foreningens opløsning kræves, at mindst fire femtedele af de på generalforsamlingen fremmødte medlemmer stemmer herfor.

Forslag om foreningens opløsning skal være anført i indkaldelse til generalforsamling.

I tilfælde af foreningens opløsning skal foreningens eventuelle formue deles ligeligt mellem foreningens medlemmer. Ved fordelingen udregnes det enkelte medlems andel ud fra antal år medlemskabet har varet.

10. PARAGRAF 10: GODKENDELSE OG ÆNDRING AF VEDTÆGTER

Vedtægterne er godkendt på foreningens ekstra ordinære generalforsamling den 29.11.2002.

Ændringer til disse vedtægter skal godkendes af foreningens generalforsamling i henhold til disse vedtægter.